Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Волжский государственный университет водного транспорта"

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б.2.О.П01 Учебная практика (ознакомительная)

Профиль	Техническое обслуживание и ремонт судовых энергетических установок
Институт	«Морская академия»
Кафедра	Кафедра подъемно-транспортных машин и машиноремонта
Специальность	26.05.06 Эксплуатация судовых энергетических установок

1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов/зачетных единиц	Курсы
		1
Контактная самостоятельная работа	4 Часы	4
СРС	320 Часы	320
Дифференцированный зачет	0 Часы	

2. Место дисциплины в структуре ООП

Код дисциплины	Наименование блока	Трудоемкость дисциплины, з.е.
Б2.О.01	Блок 2 Практики (Обязательная часть)	9

3. Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Контактная самостоятельная работа	СРС	Дифференцированный зачет	Всего
1	Раздел 1. Подготовительный этап				
1,1	Тема 1.1 Ознакомление с порядком прохождения практики и содержанием учебных заданий	2 Часы	20 Часы		22 Часы
1,2	Тема 1.2. Прохождение инструктажа по технике безопасности в управлении		20 Часы		20 Часы
1,3	Тема 1.3. Ознакомление с рабочей зоной и коллективом. Выдача индивидуальных заданий на практику		10 Часы		10 Часы
2	Раздел 2. Производственный этап				
2,1	Тема 2.1. Знакомство с работой основных отделов организации и сбор материалов для отчета по индивидуальному заданию		20 Часы		20 Часы
2,2	Тема 2.2. Знакомство с работой производственного участка и сбор материалов для отчета по индивидуальному заданию		30 Часы		30 Часы
2,3	Тема 2.3. Обучение и работа, связанные с изготовлением, монтажом или ремонтом подъемно-транспортного оборудования.		30 Часы		30 Часы
2,4	Тема 2.4. Сбор материалов для отчета по индивидуальному заданию.		30 Часы		30 Часы
3	Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации				
3,1	Тема 3.1. По индивидуальному заданию, самостоятельно		30 Часы		30 Часы
3,2	Тема 3.2. Разработка структуры отчёта.		30 Часы		30 Часы
3,3	Тема 3.3. Подготовка отчета, самостоятельно		30 Часы		30 Часы
4	Раздел 4. Проект "Обучение служением"				
4,1	Тема 4.1. Выбор и реализация проекта "Обучение служением"		20 Часы		20 Часы
4,2	Тема 4.2. Составление отчета по проекту "Обучение служением"		20 Часы		20 Часы
5	Раздел 5. Защита отчетной работы	2 Часы	30 Часы		32 Часы

4. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции										
1	Раздел 1. Подготовительный этап											
1,1	Тема 1.1 Ознакомление с порядком прохождения практики и содержанием учебных заданий	ОПК-4(ИДК: ОПК-4.3.1;ОПК-4.У.1;ОПК-4.В.1;)										
1,2	Тема 1.2. Прохождение инструктажа по технике безопасности в управлении	ПК-1.(ИДК: ПК-1.3.1;ПК-1.У.1;ПК-1.В.1;)										
1,3	Тема 1.3. Ознакомление с рабочей зоной и коллективом. Выдача индивидуальных заданий на практику	ПК-15.(ИДК: ПК-15.3.1;ПК-15.У.1;ПК-15.В.1;)										
2	Раздел 2. Производственный этап											
2,1	Тема 2.1. Знакомство с работой основных отделов организации и сбор материалов для отчета по индивидуальному заданию	ПК-22.(ИДК: ПК-22.3.1;ПК-22.У.1;ПК-22.В.1;)										
2,2	Тема 2.2. Знакомство с работой производственного участка и сбор материалов для отчета по индивидуальному заданию	ПК-3.(ИДК: ПК-3.3.1;ПК-3.У.1;ПК-3.В.1;)										
2,3	Тема 2.3. Обучение и работа, связанные с изготовлением, монтажом или ремонтом подъемно-транспортного оборудования.	ПК-30.(ИДК: ПК-30.3.1;ПК-30.У.1;ПК-30.В.1;)										
2,4	Тема 2.4. Сбор материалов для отчета по индивидуальному заданию.	ПК-31.(ИДК: ПК-31.3.1;ПК-31.У.1;ПК-31.В.1;)										
3	Раздел 3. Обработка и анализ полученной информации											
3,1	Тема 3.1. По индивидуальному заданию, самостоятельно	ПК-37.(ИДК: ПК-37.3.1;ПК-37.У.1;ПК-37.В.1;)										
3,2	Тема 3.2. Разработка структуры отчёта.	ПК-4.(ИДК: ПК-4.3.1;)										
3,3	Тема 3.3. Подготовка отчета, самостоятельно	ПК-57.(ИДК: ПК-57.3.1;)										
4	Раздел 4. Проект "Обучение служением"											
4,1	Тема 4.1. Выбор и реализация проекта "Обучение служением"	ПК-7.(ИДК: ПК-7.3.1;)										
4,2	Тема 4.2. Составление отчета по проекту "Обучение служением"											
5	Раздел 5. Защита отчетной работы	ОПК-4(ИДК: ОПК-4.3.1;ОПК-4.У.1;ОПК-4.В.1;)	ПК-1.(ИДК: ПК-1.3.1;ПК-1.У.1;ПК-1.В.1;)	ПК-15.(ИДК: ПК-15.3.1;ПК-15.У.1;ПК-15.В.1;)	ПК-22.(ИДК: ПК-22.3.1;ПК-22.У.1;ПК-22.В.1;)	ПК-3.(ИДК: ПК-3.3.1;ПК-3.У.1;ПК-3.В.1;)	ПК-30.(ИДК: ПК-30.3.1;ПК-30.У.1;ПК-30.В.1;)	ПК-31.(ИДК: ПК-31.3.1;ПК-31.У.1;ПК-31.В.1;)	ПК-37.(ИДК: ПК-37.3.1;ПК-37.У.1;ПК-37.В.1;)	ПК-4.(ИДК: ПК-4.3.1;ПК-4.У.1;ПК-4.В.1;)	ПК-57.(ИДК: ПК-57.3.1;ПК-57.У.1;ПК-57.В.1;)	ПК-7.(ИДК: ПК-7.3.1;ПК-7.У.1;ПК-7.В.1;)

5. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у обучающегося следующих компетенций:

№ п/п	компетенции	Индикатор достижения		
		Знать	Уметь	Владеть
1	Способен адаптироваться к изменяющимся условиям судовой деятельности, устанавливая приоритеты для достижения цели с учетом ограничения времени	ОПК-4.З.1 Способен адаптироваться к изменяющимся условиям судовой деятельности, устанавливая приоритеты для достижения цели с учетом ограничения времени	ОПК-4.У.1 Способен адаптироваться к изменяющимся условиям судовой деятельности, устанавливая приоритеты для достижения цели с учетом ограничения времени	ОПК-4.В.1 Способен адаптироваться к изменяющимся условиям судовой деятельности, устанавливая приоритеты для достижения цели с учетом ограничения времени
2	Способен практически применять информацию об остойчивости, посадке и напряжениях, диаграммы и устройства для расчета напряжений в корпусе	ПК-1.З.1 Способен нести машинную вахту на основе установленных принципов несения машинных вахт	ПК-1.У.1 Способен нести машинную вахту на основе установленных принципов несения машинных вахт	ПК-1.В.1 Способен нести машинную вахту на основе установленных принципов несения машинных вахт
3	Способен практически применять информацию об остойчивости, посадке и напряжениях, диаграммы и устройства для расчета напряжений в корпусе	ПК-15.З.1 Способен использовать системы внутрисудовой связи	ПК-15.У.1 Способен использовать системы внутрисудовой связи	ПК-15.В.1 Способен использовать системы внутрисудовой связи
4	Способен принимать решения: 1. Для оценки ситуации и риска; 2. Для выявления и рассмотрения выработанных вариантов; 3. Для выбора курса действий; 4. Для оценки эффективности результатов	ПК-22.З.1 Способен предпринимать соответствующие действия, в случае пожара, включая пожары в топливных системах	ПК-22.У.1 Способен предпринимать соответствующие действия, в случае пожара, включая пожары в топливных системах	ПК-22.В.1 Способен предпринимать соответствующие действия, в случае пожара, включая пожары в топливных системах
5	Способен оценить затраты на осуществление технической эксплуатации судна	ПК-3.З.1 Способен выполнять меры предосторожности, во время несения вахты, и неотложные действия в случае пожара или аварии, особенно затрагивающих топливные и масляные системы	ПК-3.У.1 Способен выполнять меры предосторожности, во время несения вахты, и неотложные действия в случае пожара или аварии, особенно затрагивающих топливные и масляные системы	ПК-3.В.1 Способен выполнять меры предосторожности, во время несения вахты, и неотложные действия в случае пожара или аварии, особенно затрагивающих топливные и масляные системы
6	Способен оценить затраты на осуществление технической эксплуатации судна	ПК-30.З.1 Способен применять способы личного выживания	ПК-30.У.1 Способен применять способы личного выживания	ПК-30.В.1 Способен применять способы личного выживания
7	Способен оценить затраты на осуществление технической эксплуатации судна	ПК-31.З.1 Способен применять приемы элементарной первой помощи	ПК-31.У.1 Способен применять приемы элементарной первой помощи	ПК-31.В.1 Способен применять приемы элементарной первой помощи
8	Способен оценить затраты на осуществление технической эксплуатации судна	ПК-37.З.1 Способен осуществлять разработку эксплуатационной документации	ПК-37.У.1 Способен осуществлять разработку эксплуатационной документации	ПК-37.В.1 Способен осуществлять разработку эксплуатационной документации
9	Способен принять участие в разработке проектной, нормативной, эксплуатационной и технологической документации для объектов профессиональной деятельности	ПК-4.З.1 Способен реализовывать принципы управления ресурсами машинного отделения, включая: 1. Выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов, 2. Эффективную связь, 3. Уверенность и руководство, 4. Достижение и поддержание информированности о ситуации, 5. Учет опыта работы в команде	ПК-4.У.1 Способен реализовывать принципы управления ресурсами машинного отделения, включая: 1. Выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов, 2. Эффективную связь, 3. Уверенность и руководство, 4. Достижение и поддержание информированности о ситуации, 5. Учет опыта работы в команде	ПК-4.В.1 Способен реализовывать принципы управления ресурсами машинного отделения, включая: 1. Выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов, 2. Эффективную связь, 3. Уверенность и руководство, 4. Достижение и поддержание информированности о ситуации, 5. Учет опыта работы в команде

10	Способен обнаруживать неисправности в электроцепях, устанавливать места неисправностей и меры по предотвращению повреждений	ПК-57.З.1 Способен читать схемы трубопроводов, гидравлических и пневматических систем	ПК-57.У.1 Способен читать схемы трубопроводов, гидравлических и пневматических систем	ПК-57.В.1 Способен читать схемы трубопроводов, гидравлических и пневматических систем
11	Способен осуществлять эксплуатацию систем: топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления	ПК-7.З.1 Способен осуществлять эксплуатацию систем: топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления	ПК-7.У.1 Способен осуществлять эксплуатацию систем: топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления	ПК-7.В.1 Способен осуществлять эксплуатацию систем: топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления
12	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-1.З.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.У.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.В.1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие у обучающегося следующих требуемых Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года стандартов компетентности:

№ п/п	Таблица	Функция	Сфера компетентности
1			

6. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы

6.1 Помещения и оборудование

№ п/п	Вид помещений	Оснащение помещений	№ помещений
1	Учебные аудитории для проведения учебных занятий	оборудование и технические средства обучения (Парты (40 ед.); Мультимедийное оборудование (1 ед.) (670))	171
2	Помещения для самостоятельной работы обучающихся	компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечение доступа в электронную информационно-образовательную среду университета	462

6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование
1	Microsoft Office Professional Plus 2016 (Договор №44/109-15 от 28.12.2015 (бессрочно))
2	Microsoft Office ProPlus 2013 (Договор №44/59-18 от 09.04.2018 (бессрочно))

6.3 Карта обеспеченности печатными и(или) электронными изданиями и электронными образовательными ресурсами

№ п/п	Наименование источника	Год издания	Ресурс	Количество экземпляров
1	Крайнова, В.В. Методические указания по организации и выполнению внеаудиторной (самостоятельной) работы [Электронный ресурс] : для преподавателей и студ.по направлениям подготовки (спец.) высш.и сред.проф.образования / В. В. Крайнова ; ВГУВТ. - Н.Новгород, 2018. - 1 текст/файл. - Авторский вариант. – Режим доступа: http://94.100.87.24:8080/MarcWeb/Tmp/f15520.pdf	2 018	Электронный ресурс	0
2	<null>;Устав службы на судах Министерства речного флота РФ;введ.в действие с 1.03.1983 приказом МРФ РСФСР от 30.03.1982г. с изм.и доп.,внесенными приказом Мин-ва транспорта РФ № 64 от 03.06.1998;<null>-М.,Моркнига; <null> ;	2 009	Текст	74
3	<null>;Устав службы на судах Министерства речного флота РФ;введ.в действие с 1.03.1983 приказом МРФ РСФСР от 30.03.1982г. с изм.и доп.,внесенными приказом Мин-ва транспорта РФ № 64 от 03.06.1998;<null>-М.,Моркнига; <null> ;	2 011	Текст	2
4	Бражников, А.И.;Организация службы на судах;справ.пособие для студ.очн.и заочн.обучения спец.180403.65;Бражников, А.И.Домнин, А.В.-Н.Новгород,ВГАВТ, <null> ;	2 014	Текст	50
5	Торский, В.Г.;Управление судовыми экипажами;учебно-практ.пособие;Топалов, В.Л.Торский, В.Г.-Одесса,Астропринт; <null> ;	2 011	Текст	30
6	Бражников, А.И.;Организация службы на судах;справ.пособие для студ.очн.и заочн.обучения спец.180403.65;Бражников, А.И.Домнин, А.В.-Н.Новгород,<null>; <null> ;http://94.100.87.24:8080/marcweb/	2 014	Электронный ресурс	0
7	Домнин, А.В.;Организация службы на судах;справ.пособие для студ.очн.и заочн.обучения спец.180403.65;Бражников, А.И.Домнин, А.В.-Н.Новгород,<null>; <null> ;http://94.100.87.24:8080/marcweb/	2 014	Электронный ресурс	0
8	Дейнего, Ю.Г.;Судовой моторист;конспект лекций;Дейнего, Ю.Г.-М.,Моркнига; URL: https://www.morkniga.ru/library/read/00001238/ ;<null>	2 009	Электронный ресурс	0
9	<null>;Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДНВ-78) с поправками (консолидированный текст):[на рус.и англ.языках];<null>-СПб.,АО ЦНИИМФ; <null> ;	2 016	Текст	2
10	Крайнова, В.В. Методические указания по организации и выполнению внеаудиторной (самостоятельной) работы [Электронный ресурс] : для преподавателей и студ.по направлениям подготовки (спец.) высш.и сред.проф.образования / В. В. Крайнова ; ВГУВТ. - Н.Новгород, 2018. - 1 текст/файл. - Авторский вариант. – Режим доступа: http://94.100.87.24:8080/MarcWeb/Tmp/f15520.pdf	2 018	Электронный ресурс	0

Программа предусматривает возможность применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
Электронная информационно-образовательная среда университета с возможностью доступа к информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" - Режим доступа: http://www.elos.vsuwt.ru/.

6.4 Современные профессиональные базы данных

№ п/п	Наименование
1	Статистический сборник: Транспорт в России- Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/publications/catalog/doc_1136983505312
2	Центральная база статистических данных - Режим доступа: http://cbsd.gks.ru/

6.5 Информационные справочные системы

№ п/п	Наименование
1	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru (договор от 02.02.2015 г.)
2	Справочная правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru (договор 62/16 от 01.09.2016 г. - бессрочный)
3	Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - Режим доступа: http://www.consultant.ru (договор от 02.02.2015 г.)
4	Справочная правовая система «Гарант» - Режим доступа: http://www.garant.ru (договор 62/16 от 01.09.2016 г. - бессрочный)

6.6 Основные базы практики

№ п/п	Наименование
1	ООО «Борремфлот»
2	ОАО «Нижегородский порт»
3	ОАО «Завод Нижегородский теплоход»
4	ЗАО «ГОТХ»

6.7 Дополнительные сведения

Вид (тип) практики	учебная практика (ознакомительная)
Способ проведения практики	Выездная
Форма проведения практики	Дискретно по видам практик

7. Оценочные и методические материалы

Оценочные и методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов, характеризующих этапы формирования компетенций, являются приложением к программе.

№ п/п	Индикатор достижения компетенций	Сфера компетентности (МК ПДНВ)	Контролируемые разделы (темы)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения		Процедура оценивания	Критерии оценивания результата обучения и шкала оценивания			
				Вид контроля	Форма контроля		2	3	4	5
							не зачтено	зачтено		
1	ОПК-4.З.1, ОПК-4.У.1, ОПК-4.В.1, ПК-1.З.1,ПК-1.У.1,ПК-1.В.1,ПК-15.З.1,ПК-15.У.1,ПК-15.В.1,ПК-22.З.1,ПК-22.У.1,ПК-22.В.1,ПК-3.З.1,ПК-3.У.1,ПК-3.В.1, ПК-30.З.1, ПК-30.У.1, ПК-30.В.1, ПК-31.З.1, ПК-31.У.1, ПК-31.В.1, ПК-37.З.1, ПК-37.У.1, ПК-37.В.1, ПК-4.З.1,ПК-4.У.1,ПК-4.В.1,ПК-57.З.1,ПК-57.У.1,ПК-57.В.1,ПК-7.З.1,ПК-7.У.1,ПК-7.В.1, УК-1.З.1,УК-1.У.1,УК-1.В.1		1,1.1,1.2,1.3,2,2.1,2.2,2.3,2.4,3,3.1,3.2,3.3,3.4	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	устный опрос студентов по выданным вопросам для подготовки к зачету. Время на подготовку - 40 минут. Время на ответ - не более 20 минут.	Обучающийся показывает незнания основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не знаком с рекомендованной литературой, не может исправить допущенные ошибки	Обучающийся показывает знания основного учебного материала в минимальном объеме; справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, допуская при этом большое количество не принципиальных ошибок; знаком с литературой, рекомендованной программой	Обучающийся показывает достаточный уровень знаний в пределах основного учебного материала, без существенных ошибок выполняет предусмотренные в программе задания; усвоил литературу, рекомендованную в программе; способен объяснить взаимосвязь основных понятий при дополнительных вопросах преподавателя	Обучающийся показывает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой; проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала; усвоил рекомендованную литературу; может объяснить взаимосвязь основных понятий в их значении для последующей профессиональной деятельности

2	ОПК-4.3.1, ОПК-4.У.1, ОПК-4.В.1, ПК-1.3.1,ПК-1.У.1,ПК-1.В.1,ПК-15.3.1,ПК-15.У.1,ПК-15.В.1,ПК-22.3.1,ПК-22.У.1,ПК-22.В.1,ПК-3.3.1,ПК-3.У.1,ПК-3.В.1, ПК-30.3.1, ПК-30.У.1, ПК-30.В.1, ПК-31.3.1, ПК-31.У.1, ПК-31.В.1, ПК-37.3.1, ПК-37.У.1, ПК-37.В.1, ПК-4.3.1,ПК-4.У.1,ПК-4.В.1,ПК-57.3.1,ПК-57.У.1,ПК-57.В.1,ПК-7.3.1,ПК-7.У.1,ПК-7.В.1, УК-1.3.1,УК-1.У.1,УК-1.В.1		1,1.1,1.2,1.3,2,2.1,2.2,2.3,2.4,3,3.1,3.2,3.3,3.4	Текущий контроль	Опрос	устный опрос студентов по выданным вопросам для подготовки к опросу. Время на подготовку - 40 минут. Время на ответ - не более 20 минут.	Обучающийся демонстрирует незнание теоретических основ предмета, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения материала, делает ошибки	Обучающийся демонстрирует неглубокие теоретические знания, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает нелогичное и непоследовательное изложение материала, делает ошибки	Обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, но при этом делает несущественные ошибки.	Обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, приводит примеры, способен быстро реагировать на уточняющие вопросы
3	ОПК-4.3.1, ОПК-4.У.1, ОПК-4.В.1		4,4.1,4.2	Промежуточная аттестация	Отчет (по практике)	устный опрос студентов по выданным вопросам для подготовки к опросу. Время на подготовку - 40 минут. Время на ответ - не более 20 минут.	Слабо рассмотрены практические вопросы задания, отчет выполнен с нарушением основных требований к оформлению	Содержание раскрыто слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Существуют нарушения в оформлении отчета	Содержание раскрыто достаточно полно, основные разделы проанализированы, имеются выводы. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению	Полностью раскрыто содержание задания; материал излагается последовательно и логично; дана всесторонняя оценка практического материала. Отчет соответствует предъявляемым требованиям оформления

8. Разработчики:

	Заведующий кафедрой	Кафедра подъемно-транспортных машин и машиноремонта	Никитаев И. В.
(ученая степень)	*(занимаемая должность)*	*(место работы)*	*(ФИО)*

Кафедра Подъемно-транспортных машин и машиноремонта

2 семестр 1 курса

Специальность 26 05 06 «Техническое обслуживание и ремонт судовых энергетических установок»

Перечень планируемых результатов:

* Способен адаптироваться к изменяющимся условиям судовой деятельности, устанавливая приоритеты для достижения цели с учетом ограничения времени (ОПК-4.)

* Способен нести машинную вахту на основе установленных принципов несения машинных вахт (ПК-1.)

* Способен использовать системы внутрисудовой связи (ПК-15.)

* Способен предпринимать соответствующие действия, в случае пожара, включая пожары в топливных системах (ПК-22.)

* Способен выполнять меры предосторожности, во время несения вахты, и неотложные действия в случае пожара или аварии, особенно затрагивающих топливные и масляные системы (ПК-3.)

* Способен применять способы личного выживания (ПК-30.)

* Способен применять приемы элементарной первой помощи (ПК-31.)

* Способен осуществлять разработку эксплуатационной документации (ПК-37.)

* Способен реализовывать принципы управления ресурсами машинного отделения, включая: 1. Выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов, 2. Эффективную связь, 3. Уверенность и руководство, 4. Достижение и поддержание информированности о ситуации, 5. Учет опыта работы в команде (ПК-4.)

* Способен читать схемы трубопроводов, гидравлических и пневматических систем (ПК-57.)

* Способен осуществлять эксплуатацию систем: топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления (ПК-7.)

* Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1.)

Вопросы для самоподготовки к зачёту с оценкой по **Учебной практике**

(ознакомительной)

1. Что относится к санитарно-гигиеническим мероприятиям по охране труда? - к противопожарным мероприятиям? - к научной организации труда? - к рациональному размещению оборудования?

2. Что обязан сделать курсант, прежде чем приступить к работе на слесарном участке?

3. Какими правилами должен руководствоваться курсант на слесарном участке во время работы?

4. Что обязан сделать курсант по окончании работ на слесарном участке? 5. Что понимается под «рабочим местом»

6. Перечислите основные узлы и элементы слесарного верстака?

7. Перечислите основные узлы и элементы тисков слесарных?

8. На какие группы, по методу измерений, делятся измерительные средства?

9. Какие разновидности штангенинструментов? Пользование штангенциркулем.

10. Микрометрические инструменты. Измерение микрометром.

11. Индикатор часового типа.

12. Средства измерения углов и конусов.

13.Калибры.

14. Шаблоны.

15. Плоскопараллельные концевые меры длины.

16. На какие группы делится набор рабочего инструмента слесаря?

17. Что входит в состав: - режущего инструмента? - вспомогательного инструмента? - слесарно-сборочного инструмента? - измерительного и поверочного инструмента?
18. Перечислить основной разметочный инструмент, при выполнении разметочных работ?
19. Почему разметочные риски нужно наносить за один раз?
20. Как подготавливают поверхности размечаемых заготовок?
21. Назовите виды и причины брака при разметке?
22. Чем отличается пространственная разметка от плоскостной?
23. Для чего проводят контрольные риски?
24. Почему угол заточки зубила, крейцмейселя, канавочника увеличивается по 46 мере увеличения твердости, обрабатываемого материла?
25. Чем можно объяснить, что рабочая и ударная части зубила подвергаются термической обработке, в то время как средняя часть, удерживаемая в руке, остается сырой?
26. Почему при заточке крейцмейселя следует выполнять поднутрение режущей кромки?
27. В каком случае и с какой целью перед началом рубки на кромке детали делают фаски?
28. Почему при рубке листового материала на плите режущая кромка зубила должна иметь криволинейную форму?
29. Почему при использовании ручной ножовкой необходимо следить за тем, чтобы в процессе резания участвовало не менее двух-трех зубьев?
30. Почему при резании вибрационными ножницами больших листов подачу следуетосуществлять за счет перемещения ножниц?
31. Какую роль выполняет смазка, вносимая в зону резания, при разрезании труб труборезом?
32. Чем вызвана необходимость использования рукавиц при резании металла ножницами?
33. В чем преимущества раздвижного ножовочного станка перед цельным?

Перечень планируемых результатов:

*** Способен адаптироваться к изменяющимся условиям судовой деятельности, устанавливая приоритеты для достижения цели с учетом ограничения времени (ОПК-4.)**

*** Способен нести машинную вахту на основе установленных принципов несения машинных вахт (ПК-1.)**

*** Способен использовать системы внутрисудовой связи (ПК-15.)**

*** Способен предпринимать соответствующие действия, в случае пожара, включая пожары в топливных системах (ПК-22.)**

*** Способен выполнять меры предосторожности, во время несения вахты, и неотложные действия в случае пожара или аварии, особенно затрагивающих топливные и масляные системы (ПК-3.)**

*** Способен применять способы личного выживания (ПК-30.)**

*** Способен применять приемы элементарной первой помощи (ПК-31.)**

*** Способен осуществлять разработку эксплуатационной документации (ПК-37.)**

*** Способен реализовывать принципы управления ресурсами машинного отделения, включая: 1. Выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов, 2. Эффективную связь, 3. Уверенность и руководство, 4. Достижение и поддержание информированности о ситуации, 5. Учет опыта работы в команде (ПК-4.)**

*** Способен читать схемы трубопроводов, гидравлических и пневматических систем (ПК-57.)**

*** Способен осуществлять эксплуатацию систем: топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления (ПК-7.)**

*** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1.)**

Вопросы по охране труда и организации работы

1. Что относится к санитарно-гигиеническим мероприятиям, к противопожарным мероприятиям, к научной организации труда и к рациональному размещению оборудования?
2. Что обязан сделать курсант **перед** началом работы на слесарном участке?
3. Какими правилами должен руководствоваться курсант на слесарном участке **во время** работы?
4. Что обязан сделать курсант **по окончании** работ на слесарном участке?
5. Что понимается под термином «рабочее место»?
6. Перечислите основные узлы и элементы слесарного верстака.
7. Перечислите основные узлы и элементы слесарных тисков.

Вопросы по средствам измерения

8. На какие группы (по методу измерений) делятся измерительные средства?

9. Какие разновидности штангенинструментов существуют? Опишите пользование штангенциркулем.
10. Что такое микрометрические инструменты? Как выполняется измерение микрометром?
11. Опишите назначение и принцип работы индикатора часового типа.
12. Какие средства применяются для измерения углов и конусов?
13. Что такое калибры и для чего они используются?
14. Что такое шаблоны?
15. Что представляют собой плоскопараллельные концевые меры длины?

Вопросы по инструментам и разметке

16. На какие группы делится набор рабочего инструмента слесаря?
17. Что входит в состав: режущего инструмента? вспомогательного инструмента? слесарно-сборочного инструмента? измерительного и поверочного инструмента?
18. Перечислите основной разметочный инструмент, используемый при выполнении разметочных работ.
19. Почему разметочные риски нужно наносить за один раз?
20. Как подготавливают поверхности размечаемых заготовок?
21. Назовите виды и причины брака при разметке.
22. Чем отличается пространственная разметка от плоскостной?
23. Для чего проводят контрольные риски?

Вопросы по рубке, резке и обработке металла

24. Почему угол заточки зубила, крейцмейселя и канавочника увеличивается с увеличением твёрдости обрабатываемого материала?
25. Почему рабочая и ударная части зубила подвергаются термической обработке, а средняя часть (для удержания рукой) остаётся сырой?
26. Почему при заточке крейцмейселя следует выполнять поднутрение режущей кромки?
27. В каком случае и с какой целью перед началом рубки на кромке детали делают фаски?
28. Почему при рубке листового материала на плите режущая кромка зубила должна иметь криволинейную форму?
29. Почему при работе ручной ножовкой необходимо следить, чтобы в процессе резания участвовало не менее двух-трёх зубьев?
30. Почему при резании вибрационными ножницами больших листов подачу следует осуществлять за счёт перемещения ножниц, а не листа?
31. Какую роль выполняет смазка, вносимая в зону резания, при разрезании труб труборезом?

32. Чем вызвана необходимость использования рукавиц при резании металла ножницами?
33. В чём преимущества раздвижного ножовочного станка перед цельным?

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Перечень планируемых результатов:

*** Способен адаптироваться к изменяющимся условиям судовой деятельности, устанавливая приоритеты для достижения цели с учетом ограничения времени (ОПК-4.)**

*** Способен нести машинную вахту на основе установленных принципов несения машинных вахт (ПК-1.)**

*** Способен использовать системы внутрисудовой связи (ПК-15.)**

*** Способен предпринимать соответствующие действия, в случае пожара, включая пожары в топливных системах (ПК-22.)**

*** Способен выполнять меры предосторожности, во время несения вахты, и неотложные действия в случае пожара или аварии, особенно затрагивающих топливные и масляные системы (ПК-3.)**

*** Способен применять способы личного выживания (ПК-30.)**

*** Способен применять приемы элементарной первой помощи (ПК-31.)**

*** Способен осуществлять разработку эксплуатационной документации (ПК-37.)**

*** Способен реализовывать принципы управления ресурсами машинного отделения, включая: 1. Выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов, 2. Эффективную связь, 3. Уверенность и руководство, 4. Достижение и поддержание информированности о ситуации, 5. Учет опыта работы в команде (ПК-4.)**

*** Способен читать схемы трубопроводов, гидравлических и пневматических систем (ПК-57.)**

*** Способен осуществлять эксплуатацию систем: топливных, смазочных, балластных и других насосных систем и связанных с ними систем управления (ПК-7.)**

*** Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1.)**

Учебная практика (ознакомительная):

1. Общее знакомство с деятельности профильной организации по учредительным документам: изучение системы управления, организационно- управленческой структуры, функций подразделений, видов деятельности и т.д.
2. Знакомство со структурой и функциями отдела, в котором студент проходит практику, с должностными инструкциями или регламентом работы его сотрудников;
3. Выполнения задания руководителя практики от профильной организации: практическое знакомство с профессией и ее особенностями, профессиональная ориентация студента;
4. Изучение нормативно-правовой базы деятельности профильной организации, в т.ч. порядка трудоустройства сотрудников.
5. Сбор, обработка, анализ и систематизация информации в соответствии с заданием практики, сделанные выводы;
6. Характеристика деятельности профильной организации.
7. Работа с учебной литературой.
8. Подготовка отчета по практике.

Структура отчета по учебной практике:

1) Титульный лист
2) Отзыв-характеристика с предприятия

3) Календарный план прохождения практики, который отражает виды работ в подразделениях организации. Календарный план составляется по согласованию с руководителями практик от вуза и организации и отражает задания и виды работ, которые студент может выполнять, исходя из специфики организации

4) дневник практики, в котором отмечаются по дням выполненные задания

5) индивидуальные план

6) общие сведения о деятельности организации (экономическая характеристика)

7) подборка материалов по программе практики (до 20 стр.), изученные документы (по темам)

8) анализ практического материала (до 10 стр.)

9) приобретенные умения и навыки выводы по организации практики (до 2стр.).



Зав. кафедрой ПТМ и МР И.В. Никитаев